

Temeljem odredbi članka 11. Zakona o Udrugama ("Narodne novine" broj 88/01) Skupština Udruge bežično umreženih korisnika računala Šibenik na osnivačkoj sjednici održanoj 21. srpnja 2005. godine donijela je

STATUT

Udruge bežično umreženih korisnika računala Šibenik WiFi

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruga – Udruga bežično umreženih korisnika računala Šibenik WiFi (u daljnjem tekstu Udruga), zastupanje, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanje javnosti rada Udruge, članstvo i članarina, prava obveze i stegovna odgovornost članova, unutarnji ustroj Udruge, tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načina izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, način u stjecanju imovine, te prestanku postojanja i postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja.

Šibenik WiFi - Udruga bežično umreženih korisnika računala Šibenik je neprofitna Udruga u koju se slobodno i dobrovoljno udružuju fizičke i pravne osobe radi postizanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, bez namjere stjecanja dobiti.

Članak 2.

Udruga djeluje pod nazivom:

Udruga bežično umreženih korisnika računala Šibenik WiFi

Skraćeni naziv glasi: ŠI-WIFI

Sjedište Udruge je u Šibeniku, Stjepana Radića 84.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, koje stječe danom upisa u registar Udruge kod nadležnog državnog tijela.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Udruga obavlja svoju djelatnost na području Šibensko-kninske Županije.

Radi što bolje povezanosti članstva, te boljeg rada Udruga može osnivati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranke, klubove) koji djeluju na području više općina ili gradova. Ustrojstveni oblici nemaju svojstvo pravne osobe. Osnivanje i način rada ustrojstvenih oblika regulira se općim aktom koji donosi Skupština. Skupština Udruge imenuje osobu ovlaštenu za predstavljanje ustrojstvenog oblika.

Članak 3.

Udruga ima svoj pečat pravokutnog oblika dimenzija 40 x 20 mm u čijem vrhu je upisan skraćeni naziv Udruge pod navodnicima "**ŠI-WIFI**", a ispod njega u dva reda ispisan je tekst: **Udruga bežično umreženih korisnika računala**, te u dnu po sredini ispisan s razmakom **Š i b e n i k**.

Članak 4.

Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti Dopredsjednik Udruge.

Članak 5.

U ostvarivanju ciljeva svoga postojanja Udruga se povezuje i udružuje sa srodnim i drugim Udrugama i organizacijama koje mogu pridonijeti postizanju tih ciljeva. Odluku o udruživanju kao i odluku o razdruživanju donosi Skupština Udruge.

Članak 6.

Rad Udruge i njenih tijela je javan.

Javnost svog rada Udruga osigurava obavještavanjem svojih članova o svim bitnim pitanjima djelovanja, javnim karakterom sjednica svojih tijela i obavještavanjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja, Interneta i na druge načine.

II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 7.

Cilj osnivanja Udruge je poticanje, promicanje i razvitak bežičnih informacijskih i komunikacijskih mreža, popularizacija bežičnih komunikacijskih tehnologija kao i promicanje tehničke kulture i korištenja računala i bežične tehnologije.

Članak 8.

U svrhu ostvarenja cilja iz članka 7 ovog statuta Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- okupljanje članova koji su zainteresirani za područje informatike, tj. koji se bave, koriste ili su na neki drugi način povezani s bežičnim sustavom, računalima ili Internetom;
- poticanje informatičke tehnologije rada i komuniciranja među mladima;
- poticanje djelotvornog razvoja i unaprjeđenja primjene bežičnih sustava, računala i Interneta;
- nabavka i postavljanje opreme za svoje članove;
- sudjelovanje u programima koji se provode u cilju razvitka i promicanja tehnologije bežičnog umrežavanja;

- organiziranje za svoje članove, seminare, predavanja o primjenjivosti bežične tehnologije, računala i Interneta;
- poticanje članova na zajedničku suradnju u svrhu ostvarivanja cilja Udruge;
- stručno usavršavanje svojih članova;
- ostvarivanje suradnje s drugim istovrsnim i sličnim Udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu, te sa svim organizacijama koje podupiru rad Udruge;
- obavlja i ostale djelatnosti koje pridonose ostvarivanju cilja Udruge utvrđenu ovim statutom i zakonom.

Članak 9.

Dopuštene djelatnosti Udruga obavlja neposredno ili u suradnji s drugim organizacijama, a dobit stečena na taj način može se koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge, kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom.

III. ČLANSTVO

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba koja na temelju pismene izjave (pristupnice) o prihvaćanju članskih obveza utvrđenih ovim Statutom, te uplate članarine za tekuću godinu (ili mjesec), verificira Skupština. Predstavnik pravne osobe imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Maloljetne osobe i osobe bez poslovne sposobnosti mogu postati članovima Udruge, ali bez prava odlučivanja i ne mogu birati, niti biti birani u organe upravljanja Udrugom.

Za pravnu osobu pristupnicu potpisuje ovlaštena osoba, a za maloljetnu djecu i osobe bez poslovne sposobnosti pristupnicu potpisuju roditelji ili skrbnici.

Odluku o prihvaćanju u članstvo Udruge donosi Skupština na svojoj redovitoj sjednici.

Član Udruge svake godine (ili mjeseca) uplatom članarine potvrđuje svoje članstvo u Udruzi.

Članak 11.

Status člana u Udruzi dokazuje se izdanom iskaznicom.

Članak 12.

Prava i obveze članova Udruge su da aktivno pridonose postizanju ciljeva postojanja Udruge poticanjem, organiziranjem i sudjelovanjem u aktivnostima Udruge u skladu sa svojim osobnim interesima, sposobnostima i mogućnostima, a osobito da:

- čuvaju ugled i interes Udruge,
- međusobno surađuju radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva,
- sudjeluju u aktivnostima od zajedničkog interesa, te pridonose ostvarivanju programa ili akcije za koje su se istodobno opredijelili,

- traže objašnjenja i obavještenja o radu i poslovanju Udruge i njezinih tijela, te predlažu i pokreću raspravu o tim pitanjima,
- sudjeluju u predlaganju i utvrđivanju politike i programa Udruge,
- sudjeluju u odlučivanju o sredstvima i imovini Udruge i drugim pitanjima na način utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima,
- predlažu kandidate za članove tijela Udruge, biraju i budu birani u ta tijela, predlažu pokretanje postupka utvrđivanja odgovornosti tijela te sudjeluju u odlučivanju o tome,
- predlažu sazivanje sjednica tijela Udruge, te im prisustvuju,
- plaćaju članarinu,
- koriste i čuvaju imovinu Udruge,
- pridržavaju se odredbi Statuta i drugih akata Udruge.

Maloljetni članovi Udruge mogu prisustvovati i učestvovati u radu organa upravljanja, bez prava odlučivanja.

Svoja prava i obveze članovi Udruge ostvaruju na način utvrđen ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje: - prestankom postojanja Udruge
 - pismenom izjavom o istupanju iz članstva
 - isključenjem

Član može istupiti iz članstva pismenom izjavom.

Ako član u roku od tri mjeseca (ili 10 dana) od početka kalendarske godine (ili mjeseca) uplatom članarine ne potvrdi svoje članstvo u Udruzi, smatra se da je dobrovoljno istupio iz Udruge.

Članak 14.

Protiv člana Udruge koji se ogriješio o odredbe ovog Statuta i drugih akata Udruge pokreće se postupak utvrđivanja odgovornosti.

Postupak pokreće i provodi Skupština Udruge.

Ako se u postupku utvrdi odgovornost člana, Skupština može izreći opomenu, ukor, pokrenuti postupak njegovog razrješenja u tijelima Udruge, odnosno donijeti odluku o isključenju člana iz Udruge.

Odluku o isključenju Skupština donosi ako je član svojim djelovanjem suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih akata Udruge, prouzročio štetu ili grubo narušio ugled Udruge.

IV. UPRAVLJANJE UDRUGOM

Članak 15.

Udrugom upravljaju članovi neposredno i putem njezinih tijela.

A) Tijela Udruge

Članak 16.

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik
3. Dopredsjednik Udruge
4. Tajnik Udruge

1. Skupština Udruge

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu Udruge čine svi njezini poslovno sposobni članovi.

Članak 18.

Skupština Udruge:

a) razmatra:

- oživotvorenje prihvaćenih programa djelovanja i drugih akata Udruge,
- izvješća o radu tijela i Udruge u cjelini,
- druga pitanja značajna za djelovanje Udruge;

b) utvrđuje:

- osnovne elemente politike djelovanja Udruge sadržane u njenim programima,
- način osiguranja, raspodjele i korištenja sredstava kojima se Udruga služi za postizanje svojih ciljeva;

c) donosi:

- Statut Udruge te njegove izmjene i dopune,
- Poslovnik o radu Skupštine,
- programe djelovanja Udruge i njenih tijela,
- financijski plan i zaključni račun,
- odluke o udruživanju Udruge u druge organizacije,
- odluke po prigovorima na akt o izricanju mjere iz čl. 14.,
- odluku o ustanovljenju javnih priznanja Udruge,
- druge akte;

d) bira i razrješuje:

- Predsjednika i Dopredsjednika Udruge,

- Tajnika Udruge,
- imenuje i razrješava predstavnike Udruge u tijela drugih organizacija,
- te potpisnike financijske dokumentacije Udruge.

Članak 19.

Izorno zasjedanje Skupštine održava se u pravilu svake četiri godine.

U razdoblju između dva izborna zasjedanja, Skupština zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge na svoju inicijativu ili kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, dostavljanjem pismenih poziva članovima najmanje 7 dana prije održavanja sjednice.

Zasjedanje Skupštine vodi predsjednik Udruge, ako Skupština ne izabere radno predsjedništvo i povjeri mu vođenje zasjedanjem.

Skupština može pravovaljano odlučivati u koliko je nazočna natpolovična većina njenih članova.

Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova ukoliko ovim Statutom nije propisana druga većina.

Članak 20.

Priprema i način sazivanja zasjedanja, tijek zasjedanja i način odlučivanja, kao i druga pitanja rada Skupštine bliže se uređuju Poslovníkom o radu Skupštine.

2. Predsjednik Udruge

Članak 21.

Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udrugu.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na vrijeme od četiri godine.

Prijedlog kandidata može podnijeti svaki član Udruge na sjednici Skupštine.

Listu kandidata utvrđuje Skupština javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednika Udruge Skupština bira javnim glasovanjem.

Ako se na listi kandidata nalazi više kandidata od broja koji se bira, izbor se obavlja tajnim glasovanjem.

Članak 22.

Predsjednik Udruge odgovara za svoj rad Skupštini Udruge.

Predsjednik Udruge može podnijeti ostavku ili biti opozvan prije isteka vremena na koji je biran, ako:

- ne ispunjava ovim statutom utvrđene obveze,
- postupa suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je utvrdila Skupština.

Postupak opoziva odvija se istovjetno postupku izbora Predsjednika Udruge.

Inicijativu za opoziv Predsjednika Udruge može dati najmanje 1/4 članova Udruge.

Članak 23.

Predsjednik Udruge:

- saziva i predsjedava zasjedanjima Skupštine,
- utvrđuje i Skupštini podnosi prijedloge Statuta, programa i drugih akata,
- ako se Skupština ne može pravodobno sastati privremeno utvrđuje financijski plan i zaključni račun, koje podnosi na odobrenje Skupštini na prvom narednom zasjedanju,
- osigurava provođenje akata i politike koje je utvrdila Skupština,
- izvršava financijski plan i raspolaže planiranim sredstvima pri čemu brine o namjeni i pravilnosti korištenja tih sredstava, te donosi provedbene odluke,
- brine se za osiguranje i prikupljanje sredstava potrebnih za ostvarenje utvrđenih programa djelovanja,
- odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime Udruge,
- donosi odluku o visini članarine,
- odlučuje o osnivanju radnih tijela te imenuje i razrješava njihove članove,
- odlučuje o načinu obavljanja administrativnih, stručnih i pomoćnih poslova u Udruzi,
- pokreće postupak utvrđivanja odgovornosti člana Udruge,
- u slučaju prestanka postojanja Udruge obnaša dužnost likvidatora
- obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Skupština odnosno koje zahtijeva redovno funkcioniranje Udruge ako one nisu ovim statutom ili drugim aktima stavljene u nadležnost drugih tijela.

B) Radna tijela

Članak 24.

Dio zadaća iz svog djelokruga rada Skupština i Predsjednik Udruge mogu povjeriti savjetima, odborima, komisijama i drugim stalnim i privremenim radnim tijelima.

Odlukom o ustanovljenju radnih tijela utvrđuje se njihov djelokrug rada.

Na radno tijelo se ne može prenijeti nadležnost odlučivanja o pitanjima koja su ovim statutom povjerena Skupštini i/ili Predsjedniku Udruge.

Članak 25.

U okviru svog djelokruga rada stalna radna tijela:

- prate stanje i razmatraju pitanja u području za koje su osnovana,
- predlažu mjere i aktivnosti usmjerene unapređenju stanja i programa djelovanja,

- organiziraju izvršavanje programa i drugih zadaća u području za koje su ustanovljena,
- obavljaju i druge poslove koje im svojom odlukom povjeri tijelo koje ih je osnovalo.

3. Dopredsjednik Udruge

Članak 26.

Dopredsjednik Udruge pomaže u radu Predsjedniku Udruge, zamjenjuje ga u slučaju spriječenosti, usklađuje rad tijela Udruge i obavlja druge poslove predviđene ovim statutom i poslovnicima Skupštine i poslove koje mu naloži Predsjednik Udruge.

Dopredsjednik Udruge organizira i odgovara za stručno vođenje programskih aktivnosti društva, te priprema prijedloge financijskih i drugih dokumenata.

Članak 27.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština iz svoga sastava na mandat od četiri godine, po postupku predviđenom za izbor Predsjednika Udruge.

4. Tajnik Udruge

Članak 28.

Tajnik Udruge organizira i odgovara za:

- stručno i tehničko pripremanje sjednica tijela Udruge,
- izvršavanje odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- aktivnosti oko učlanjenja i evidencije članstva,
- obavljanje stručnih i tehničkih poslova za potrebe tijela Udruge.

U ostvarivanju svojih zadaća Tajnik obavlja i druge poslove što mu ih povjere Skupština, Predsjednik, Dopredsjednik i druga tijela Udruge;

O svom radu i obavljanju stručnih i tehničkih poslova za potrebe Udruge, Tajnik izvještava Predsjednika Udruge, a najmanje jednom godišnje.

Članak 29.

Tajnika Udruge imenuje Skupština Udruge na četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana na tu dužnost.

Članak 30.

Za svoje djelovanje Tajnik je odgovoran Predsjedniku Udruge i Skupštini.

Tajnik može podnijeti ostavku ili biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Tajnik može biti razriješen iz razloga utvrđenih za opoziv Predsjednika Udruge ili iz drugih zakonom predviđenih razloga.

V. OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA

Članak 31.

Stručne, tehničke, administrativne, analitičko - planske, knjigovodstvene, pomoćne i njima slične poslove za potrebe Udruge, Predsjednik Udruge može povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi.

O ustanovljenju odgovarajuće naknade za obavljanje poslova za potrebe Udruge iz stavka 1 odlučuje Skupština.

Međusobne odnose proizašle iz obavljanja poslova za potrebe Udruge s nositeljem izvršenja poslova iz stavka 1, Predsjednik Udruge uređuje ugovorom.

VI. IMOVINA UDRUGE I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 32.

Imovinu Udruge čine nepokretne i pokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva.

Za postizanje ciljeva svoga postojanja i zadaća utvrđenih programima Udruga pribavlja financijska sredstva:

- prikupljanjem članarina,
- iz prihoda ostvarenih dopuštenom djelatnošću, sukladno zakonu,
- donacija i pomoći drugih organizacija,
- od darovanja i drugih dobrovoljnih priloga,
- iz drugih prihoda sukladno zakonu.

Ako u obavljanju djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge, kojima se ostvaruju njeni ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

Članak 33.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalno i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun. Predsjednik Udruge ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Udruge.

VII. JAVNA PRIZNANJA

Članak 34.

Radi odavanja javnog priznanja za rad na promicanju ciljeva postojanja Udruge i iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak Udruge i odnosno njezine djelatnosti, te poticanja na aktivnosti koje su tome usmjerene, Udruga dodjeljuje svoja priznanja.

Javna priznanja Udruge ustanovljava Skupština svojom odlukom. Izgledi i oblik ustanovljenog priznanja, kriterij i postupak njihove dodjele bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Predsjednik Udruge.

Članak 35.

Osobu osobito zaslužnu za razvitak Udruge i ostvarivanje njezinih ovim Statutom utvrđenih ciljeva, Skupština može proglasiti počasnim članom.

Način dodjele zvanja počasnog člana kao i oblik njegovog izražavanja bliže se uređuje posebnim aktom Skupštine.

VIII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 36.

Udruga prestaje postojati kada to odluči Skupština Udruge većinom glasova ukupnog broja članova, odnosno zbog drugih, zakonom utvrđenih razloga.

U slučaju prestanka postojanja Udruge njezinu imovinu preuzima Udruga koju svojom odlukom odredi Skupština Udruge.

Članak 37.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama statuta.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta može dati:

- Predsjednik Udruge
- 1/4 članova Skupštine Udruge

Prijedlog se podnosi Skupštini Udruge koja je dužna u roku od 30 dana taj prijedlog razmotriti i donijeti odluku.

Članak 38.

Rad na izradi nacrtu akata organizira i za njegovo provođenje odgovara Predsjednik Udruge.

Tumačenje odredaba statuta daje Skupština Udruge.

Članak 39.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave.

Predsjednik Skupštine

Denis Periša